



ESTADO DO PARANÁ
Secretaria de Estado da Administração e da Previdência

=====

REQUERIMENTO DE EXONERAÇÃO

=====

EU, _____ RG _____ -- LF _____

OCUPANTE DO CARGO DE _____, COM LOTAÇÃO NO ORGÃO

_____ venho requer a exoneração

do cargo a partir de ____/____/____.

LOCAL E DATA _____ DE _____ DE _____

SERVIDOR REQUERENTE
(FIRMA RECONHECIDA)

CHEFIA IMEDIATA

=====

===== INFORMAÇÃO DO GRHS/SETOR DE PESSOAL =====

=====

ENCAMINHAMOS O REQUERIMENTO DO(A) SERVIDOR(A) COM OS DADOS ACIMA, O(A) QUAL ESTÁ EM EFETIVO EXERCÍCIO DE SUAS FUNÇÕES, NO SENTIDO DE QUE LHE SEJA CONCEDIDA EXONERAÇÃO DO CARGO DE _____ NÍVEL _____, CONFORME ARTIGO 124, INCISO I, DA LEI 6174, DE 16/11/70, INFORMANDO AINDA QUE O (A) MESMO (A) NADA DEVE AOS COFRES PÚBLICOS.

AO GFS/SETOR FINANCEIRO – ORIGEM

EM ____/____/____

CHEFIA RH

=====

===== INFORMAÇÃO DO GFS / SETOR FINANCEIRO – ORIGEM =====

G F S

INFORMAMOS QUE O REQUERENTE

() NÃO POSSUI ADIANTAMENTO DE DESPESA EM SEU NOME

() JÁ APRESENTOU PRESTAÇÃO DE CONTAS DOS DEVIDOS ADIANTAMENTOS

SETOR FINANCEIRO

INFORMAMOS QUE O REQUERENTE

() NÃO POSSUI DÉBITO EM SEU NOME, REGISTRADO NESTE SETOR.

AO NJA /ORGÃO DE ORIGEM

EM ____/____/____

GFS/SETOR FINANCEIRO

===== NJA DE ORIGEM =====

() ESTA RESPONDENDO PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR.

() ESTA EM PROCESSO DE ABANDONO DE CARGO SOB Nº _____

() NÃO EXISTE PROCESSO ADMINISTRATIVO CONTRA O (A) REQUERENTE.

() NÃO EXISTE PROCESSO DE ABANDONO DE CARGO CONTRA O (A) REQUERENTE.

AO SCF/DCRH PARA LAVRAR RESOLUÇÃO

EM ____/____/____

NJA DE ORIGEM

===== INFORMAÇÃO DA SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA=====

RESOLUÇÃO Nº _____ DE ____/____/____

ENCAMINHE-SE-Á

UNIDADE DE RH

EM ____/____/____

SCF/DCRH

=====



Universidade Estadual de Maringá

PRÓ-REITORIA DE RECURSOS HUMANOS E ASSUNTOS COMUNITÁRIOS
DIRETORIA DE PESSOAL – CPP

PPG - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

Informar se o servidor tem pendências junto a esta Pró-Reitoria

Em, _____ / _____ / _____

Carimbo e Assinatura PPG